



**COMUNE DI OLEVANO SUL TUSCIANO**  
**PROVINCIA DI SALERNO**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**COPIA** N. 65

**Data** 02-05-2023

**OGGETTO:** PUC - Valutazione e disamina delle osservazioni pervenute al PUC ai sensi dell'art. 3 comma 3 del Regolamento Regionale n. 5/2011.

L'anno duemilaventitre il giorno due del mese di maggio., alle ore 11:00, nella Casa Comunale.

La Giunta Comunale, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza del Sig. Dott. Michele VOLZONE

<b>VOLZONE Michele</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>CALORE Carmine</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>POPPITI Filomena</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>ZECCA Davide</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>DI LASCIO Simona</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Luisa MARCHIARO

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

**Alle ore 11,10 entra in aula l'assessore Filomene Poppiti ed il numero dei presenti passa a 5 (cinque).**

**Alle ore 12.15 esce dall'aula l'assessore Simona Di Lascio ed il numero dei presenti passa a 4 (quattro).**

**PREMESSO che:**

- il Comune di Olevano sul Tusciano è dotato di Programma di Fabbricazione, approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 1456 del 23/09/1974, e di Regolamento Edilizio Comunale approvato con Decreto del Presidente della Comunità Montana "Zona Monti Picentini" del 09/08/2000, successiva variante approvata con Decreto del Presidente della Comunità Montana Zona Monti Picentini del 11/10/2004 e ulteriore variante approvata con delibera del Consiglio Comunale n.2 del 11/03/2010 con avviso di deposito ai sensi dell'art.29 della L.R. n.16/2004 su B.U.R.C. n.47 del 05/07/2010;
- con Delibera di Giunta Comunale n.184 del 25.10.2013 sono stati approvati gli schemi di convenzione che disciplinano i rapporti tra il Comune di Olevano sul Tusciano ed il DiCiv della Università degli Studi di Salerno per la consulenza tecnico scientifica al RUP nella elaborazione degli approfondimenti urbanistici, analisi territoriali, elaborazioni grafiche e normative e quant'altro necessario alla produzione degli atti della pianificazione comunale;
- in data 26 febbraio 2014 è stata sottoscritta la convenzione di consulenza tecnico scientifica con il DiCiv della Università degli Studi di Salerno;
- con Delibera di Giunta Comunale n.220 del 05.12.2014 l'Organo di Governo ha attribuito all'arch. Renato ORONZO le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la redazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC) e delle elaborazioni tecniche connesse, avvalendosi della consulenza tecnico scientifica del Dipartimento di Ingegneria Civile (DiCiv) dell'Università degli Studi di Salerno;
- al suddetto R.U.P. è succeduto l'ing. Alessia Ciancio, nominato con Decreto Sindacale n°4 del 15.03.2017 e n°15 del 30.12.2021, Responsabile dell'Area Urbanistica;
- con Determina del Responsabile dell'Area Tecnica n°92 del 05.04.2013 è stato affidato l'incarico dei servizi di consulenza agronomica finalizzati alla redazione della Carta d'uso del suolo e delle attività colturali in atto, in conformità a quanto disposto con D.G.R.C. n°834 dell'11.05.2007 e n°52 del 14.02.2011 e supporto tecnico scientifico al competente ufficio comunale per la Valutazione Ambientale Strategica per la redazione del Rapporto Preliminare e la Redazione del Rapporto Ambientale, ai sensi dell'art.2 del Regolamento Regionale n°5/2011;
- con Delibera di Giunta Comunale n.220 del 05.12.2014 è stata individuata l'Autorità preposta alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS), coincidente con quella preposta alla Tutela del Paesaggio, e individuata l'Autorità Competente Ambientale nella persona dell'arch. Antonio Parente;
- con Delibera di Giunta Comunale n.46 del 30.03.2015 è stato adottato il Preliminare di Piano Urbanistico Comunale (PdP);
- secondo quanto previsto nel cronoprogramma di cui alla Convenzione con il DiCiv, è stato espletato il processo partecipativo intermedio per il coinvolgimento dei cittadini nella formazione del nuovo PUC, comprensivo della fase di consultazione dei Soggetti Competenti in materia Ambientale (Sca);
- al fine di consentire la massima trasparenza e la diffusa partecipazione della cittadinanza e di tutti i soggetti ed enti coinvolti o interessati alle attività di pianificazione, è stato istituito il sito <https://www.pucolevanosultusciano.it/>;
- in data 30.04.2015 si svolgeva la riunione tra l'Autorità Procedente e l'Autorità Competente nella quale l'Autorità Competente, dopo aver visionato il Rapporto preliminare trasmesso all'Autorità

Procedente, dichiarava lo stesso conforme a quanto previsto all'art. 2 del Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio n.5 del 04/08/2011; successivamente, nella stessa riunione, venivano individuati i Soggetti Competenti in materia Ambientale, ai quali si dava la possibilità di consultare il Preliminare di Piano e il Rapporto Preliminare approvati con deliberazione n. 46 del 30.03.2015, attraverso il sito web [www.pucolevanosultusciano.it](http://www.pucolevanosultusciano.it);

- con Delibera di Giunta Comunale n.06 del 15.01.2016 è stato approvato il Preliminare di Piano Urbanistico Comunale (PdP);
- con Delibera di Giunta Comunale n.39 dell'11.03.2016 è stata approvata la convenzione per l'attività di supporto e di collaborazione del Consorzio Inter-Universitario per la Previsione e Prevenzione dei Grandi Rischi (C.U.G.RI.), nell'ambito del procedimento per la redazione del Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.), in quanto, a supporto delle scelte in materia urbanistica è necessario lo studio geologico-geomorfologico, ai sensi della normativa vigente in materia sia regionale che nazionale;
- con Determina del Responsabile dell'Area Urbanistica n°22 del 02.11.2020, è stato conferito incarico di collaborazione e consulenza acustica per la Redazione del Piano di zonizzazione acustica;
- con Determinazione Responsabile dell'Area Urbanistica n°3 del 09.02.2022, è stato affidato il servizio inerente alla realizzazione, gestione con continua implementazione del Sistema Informativo Territoriale;
- nell'ambito del procedimento di valutazione ambientale strategica, ai sensi dell'art.5 del D. Lgs 152/2006 e s.m.i. e dell'art. 2 comma 8 del Regolamento Regionale n°5/2011, con Delibera di Giunta Comunale n°64 del 03.06.2021 è stata individuata l'Autorità Competente per le procedure di VAS, da espletarsi relativamente al P.U.C., ai sensi della L.R.16/200, art. 47 Regolamento n°5/2011 e, in particolare, sono individuati:
  - l'Ufficio Pianificazione Urbanistica nella struttura organizzativa del Comune (Ufficio di Piano), quale Autorità Procedente, con svolgimento delle funzioni connesse assegnato all'ing. Alessia Ciancio, già R.U.P. del P.U.C.;
  - l'Area Lavori Pubblici, nella struttura organizzativa del Comune, quale Autorità Competente Valutazione Ambientale Strategica, con svolgimento delle funzioni connesse assegnato all'arch. Giuseppe Ricco;

#### **Considerato che**

- con Delibera di Giunta Comunale n.06 del 15.01.2016 è stato approvato il Preliminare di Piano Urbanistico Comunale (PUC) e il Preliminare di Rapporto Ambientale, oltre a dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti gli adempimenti necessari al prosieguo;

**Vista e richiamata la** Delibera di Giunta Comunale n.05 del 10.01.2023, con cui:

- è stato adottato il Definitivo del Piano Urbanistico Comunale, con gli elaborati e la documentazione predisposta a corredo dall'ufficio di Piano, e del relativo Rapporto Ambientale, prodotti con la consulenza tecnico scientifica del DiCiv della Università degli Studi di Salerno, nonché di tutti gli studi specialistici propedeutici, ritenendoli in linea con gli indirizzi dell'amministrazione, confacenti al pubblico interesse dell'ordinato sviluppo del territorio e conformi a leggi, regolamenti, strumenti urbanistici e territoriali sovraordinati;
- è stato dato mandato al Responsabile del Procedimento per lo svolgimento di tutti gli adempimenti necessari al prosieguo, disponendo di:
  - inoltrare il Rapporto Ambientale all'Ufficio Valutazione Ambientale Strategica e Paesaggistica, quale Autorità Competente, ai sensi del Regolamento n°05/2011;
  - pubblicare gli atti costituenti il Piano Urbanistico Comunale e il Rapporto Ambientale sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.olevanosultusciano.sa.it](http://www.comune.olevanosultusciano.sa.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito dedicato [www.pucolevanosultusciano.it](http://www.pucolevanosultusciano.it);
  - pubblicare l'Avviso di deposito sull'Albo pretorio e sul Burc, al fine di raccogliere osservazioni contenenti modifiche e integrazioni alla proposta di Piano Urbanistico Comunale e il relativo Rapporto Ambientale, da parte di soggetti pubblici e privati, anche costituiti in associazioni e

comitati, ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., dell'art.5 della L.R. 16/2004 e s.m.i. e dell'art.7 del Regolamento n°5/2011;

- è stato, inoltre, fissato il termine di 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione dell'Avviso di deposito sul BURC, per la presentazione delle osservazioni, dando atto che durante il periodo di deposito dei suddetti atti, chiunque avesse interesse poteva prendere conoscenza e presentare eventuali osservazioni scritte, in merito al PUC e/o al Rapporto Ambientale (VAS), in duplice copia, di cui una in bollo, come per legge, nel rispetto del termine sopra indicato, ovvero dei sessanta giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.C.;

**Considerato che** il Piano Urbanistico Comunale, comprensivo degli elaborati previsti dalla normativa vigente statale e regionale, del Rapporto Ambientale, della sintesi non tecnica e degli altri studi specialistici e settoriali, è stato depositato presso l'Area Urbanistica del Comune, in libera visione al pubblico, e vi è rimasto per 60 (sessanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dal 13 febbraio 2023, data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (B.U.R.C.);

**Considerato** che contestualmente (13 febbraio 2023) lo stesso avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune, con il deposito degli atti presso l'Area Urbanistica e la segreteria comunale, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 2, del Regolamento 5/2011;

**DATO ATTO CHE** nel termine prefissato sono pervenute **n. 19 osservazioni**, di seguito elencate:

N.	PROT.	DATA	PRIMO FIRMATARIO	RICHIESTE
1	2836	09/03/2023	Vincenzo Montella	1
2	3264	21/03/2023	Tozzi Renato	1
3	3273	21/03/2023	Di Blasio Liberato	2
4	3458	24/03/2023	Cesarano Fabiola	1
5	3707	30/03/2023	Caruccio Rosa	2
6	3924	05/04/2023	Giffoniello Alfonsina	1
7	4017	06/04/2023	Cavallaro Giuseppa	2
8	4035	06/04/2023	Pastorino Gioconda	1
9	4036	06/04/2023	Poppiti Lucio	1
10	4068	06/04/2023	Di Biase Ettore	2
11	4085	07/04/2023	Masucci Riccardo	2
12	4098	11/04/2023	Alessandro Di Muro	1
13	4100	11/04/2023	Antonio Parente	1
14	4192	12/04/2023	Cantalicio Vito	1
15	4197	12/04/2023	Capone Giovanni	1
16	4198	12/04/2023	Cosenza Vito	1
17	4199	12/04/2023	Coda Massimiliano	2
18	4241	13/04/2023	Foglia Marco	1
19	4325	14/04/2023	Grippo Mario	1

**CONSIDERATO CHE** con pec del 17.04.2023, veniva trasmesso al Dipartimento di Ingegneria Civile dell'Università degli studi di Salerno, rappresentato dal prof. Roberto Gerundo, l'elenco delle osservazioni pervenute (già trasmesse con pec precedenti), al fine di acquisire il parere tecnico e le proposte di controdeduzioni, nell'ambito delle attività di supporto tecnico-scientifico previste dalla convenzione stipulata tra il Dipartimento di Ingegneria Civile dell'Università degli Studi di Salerno – DICIV e il Comune di Olevano sul Tusciano (SA), per tutta la fase di redazione del PUC;

**TENUTO CONTO** del consolidato orientamento della giurisprudenza amministrativa, secondo cui : *“Le osservazioni presentate dai privati in sede di pianificazione urbanistica costituiscono lo strumento attraverso il quale questi possono prospettare all’amministrazione, secondo il principio del contraddittorio pur latamente inteso, il proprio punto di vista a che la scelta urbanistica, discrezionalmente assunta dall’amministrazione, possa svolgersi con il minor sacrificio dell’interesse privato (Consiglio di Stato, IV 1.7.1992, n. 654)”*; ed ancora *“Le osservazioni proposte dai cittadini nei confronti degli atti di pianificazione urbanistica non costituiscono veri e propri rimedi giuridici ma semplici apporti collaborativi e, pertanto, il loro rigetto o il loro accoglimento non richiede una motivazione analitica, essendo sufficiente che esse siano state esaminate e confrontate con gli interessi generali dello strumento pianificatorio”* (Consiglio di Stato, sez. IV, 18 giugno 2009, n. 4024 cit.id est TAR CAMPANIA, Napoli, Sez. II - 20 aprile 2010 n. 2043). E, ancora, più recentemente: *“Le osservazioni formulate dai proprietari interessati costituiscono un mero apporto collaborativo alla formazione degli strumenti urbanistici e non danno luogo a peculiari aspettative, con la conseguenza che il loro rigetto non richiede una dettagliata motivazione, essendo sufficiente che siano esaminate e ragionevolmente ritenute in contrasto con gli interessi e le considerazioni generali poste a base della formazione del piano”* (Consiglio di Stato, V 26.10.2012, n. 5492);

#### **PRESO ATTO**

- della relazione redatta dall’UTC con il supporto tecnico del gruppo di progettazione (RTP) del PUC, acquisita al prot. gen. 4747 del Comune in data 28.04.2023 e successivo prot.4775 del 02.05.2023, con cui si esaminano le osservazioni pervenute, si effettuano le relative valutazioni e si propongono le consequenziali controdeduzioni, che, allegata alla presente delibera, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- che in ogni osservazione pervenuta al protocollo sono contenute una o più richieste e che, pertanto, ai fini di una compiuta valutazione da parte della Giunta Comunale, il Responsabile del procedimento le ha enucleate singolarmente, nella forma progressiva di “Codici” numerati ed organizzati in forma tabellare, secondo l’ordine di presentazione al protocollo, e ha predisposto una schedatura di valutazione comprendente gli esiti dell’istruttoria, concludendo nei termini di accoglimento, accoglimento parziale, non accoglimento o valutazione non necessaria;
- le suddette osservazioni sono state riportate negli elaborati grafici L1.1 ed L1.2 – Territorializzazione osservazioni Piano Operativo e L2.2 Territorializzazione osservazioni Insediamenti edilizi in zona agricola con apposita notazione numerata che le identifica, qualora rivestano effetti sugli elaborati F.5 – Piano Operativo , F.7 – Insediamenti edilizi in zona agricola dello stesso PUC, che ne costituisce la base;

**RICHIAMATO** l’art. n. 3, commi 3 e 4 del Regolamento di attuazione per il Governo del Territorio n. 5/2011 che stabilisce *“La giunta dell’amministrazione procedente, entro 90 giorni dalla pubblicazione del Piano per i comuni al di sotto dei quindicimila abitanti [...], a pena di decadenza, valuta e recepisce le osservazioni al piano di cui all’art. n. 7 del presente regolamento ...”*. Il piano integrato con le osservazioni ed il rapporto ambientale è trasmesso alle amministrazioni competenti per l’acquisizione dei pareri, nulla osta, autorizzazioni ed ogni altro atto endoprocedimentale obbligatorio;

**VISTA** la proposta di deliberazione a firma dell’ing. Alessia Ciancio, Responsabile dell’Area Urbanistica, trasmessa alla Giunta e ritenuto di dover procedere per quanto di conseguenza;

**RITENUTO**, pertanto, procedere, ai sensi del citato art. n. 3, del regolamento regionale, con l’esame di ciascuna delle singole osservazioni pervenute, tenendo conto dell’istruttoria compiuta dall’Università degli Studi di Salerno – DICIV, e il Comune di Olevano sul Tusciano (SA) e dal Responsabile del Procedimento;

**DATO ATTO CHE** sulla presente proposta di deliberazione è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. n. 49 comma 1 e 147 bis del DLgs. n.267/2000, in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile dell'Area Urbanistica, nella sua qualità di RUP;

**RITENUTO** che non è dovuto il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. n. 49 del citato DLgs 267/2000;

**VISTO:**

- la legge 1150/1942 e s.m.i.;
- la Lr 14/1982 e s.m.i.;
- il DPR 380/2001 e s.m.i.;
- la Lr 16/2004 e s.m.i.;
- il Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5 del 04.08.2011 e s.m.i. ed il Manuale operativo del citato Regolamento 5/2011;
- il DLgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge (presenti e votanti 4);

**DELIBERA**

1. di **RENDERE** la premessa narrativa e la proposta di deliberazione parte integrante e sostanziale della presente;
2. di **DETERMINARSI** sulle singole osservazioni pervenute nei termini di seguito riportati, anche alla luce delle controdeduzioni, delle valutazioni e delle relative motivazioni, contenute nella Relazione e nelle schede di valutazione redatte dall'UTC, con il supporto tecnico del gruppo di progettazione (RTP) del PUC, acquisita al protocollo generale dell'Ente 4747 del Comune in data 28.04.2024 e successivo prot.4775 del 02.05.2023:

OSSERVAZIONE N.	1	PROT.	2836	:	ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.					
OSSERVAZIONE N.	2	PROT.	3264	:	VALUTAZIONE NON NECESSARIA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.					
OSSERVAZIONE N.	3	PROT.	3273		
richiesta	3.1			:	ACCOLTA PARZIALMENTE
richiesta	3.2			:	ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.					
OSSERVAZIONE N.	4	PROT.	3458	:	ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.					

OSSERVAZIONE N.	5	PROT.	5659	
richiesta	5.1			: ACCOLTA
richiesta	5.2			: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	6	PROT.	3924	: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	7	PROT.	4017	
richiesta	7.1			: VALUTAZIONE NON NECESSARIA
richiesta	7.2			: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	8	PROT.	4035	: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	9	PROT.	4036	: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	10	PROT.	4068	
richiesta	10.1			: ACCOLTA
richiesta	10.2			: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	11	PROT.	4085	: NON ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	12	PROT.	4098	: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	13	PROT.	4100	: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	14	PROT.	4192	: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	15	PROT.	4197	: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di				

valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	16	PROT.	4198	: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	17	PROT.	4199	
richiesta	17.1			: ACCOLTA
richiesta	17.2			: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	18	PROT.	4241	: NON ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				
OSSERVAZIONE N.	19	PROT.	4325	: ACCOLTA
La Giunta, a voti unanimi, approva, con le motivazioni riportate nella rispettiva voce alla scheda di valutazione allegata.				

3. di **PRENDERE ATTO** che le osservazioni pervenute in versione integrale, nel rispetto delle leggi in materia di privacy, sono agli atti dell'ufficio;
4. di **DARE MANDATO** al Responsabile del Procedimento per tutti gli adempimenti necessari per il prosieguo dell'iter formativo del Puc a decorrere dalla esecutività della presente deliberazione;
5. di **PUBBLICARE** il presente atto all'albo Pretorio, sul sito del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito dedicato al processo di formazione del PUC ([www.pucolevanosultusciano.it](http://www.pucolevanosultusciano.it));
6. di **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs 267/2000.

e' stato espresso parere Favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n.267/2000, in ordine alla Regolarita'  
Tecnica;

Olevano sul Tusciano 02-05-2023

Il Responsabile dell'Area  
F.to Ing. Alessia CIANCIO

Il presente verbale viene così sottoscritto

► **Il Presidente**

F.to Dott. Michele VOLZONE

► **Il Segretario Generale**

F.to Dott.ssa Luisa MARCHIARO

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) a partire dal 16-05-2023

Data 16-05-2023

► **Il Segretario Generale**

F.to Dott.ssa Luisa MARCHIARO

---

### **ESECUTIVITA'**

Visti gli atti d'Ufficio,

### **SI ATTESTA**

Che la presente deliberazione, ai sensi del T.U.EE.LL. D.Lgs. 18/08/2000, n.267, è divenuta esecutività il giorno 02-05-2023

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)

Data 02-05-2023

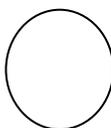
► **Il Segretario Generale**

F.to Dott.ssa Luisa MARCHIARO

---

E' copia conforme all'originale

Olevano sul Tusciano 16-05-2023



► **Il Segretario Generale**

Dott.ssa Luisa MARCHIARO